



REPÚBLICA DOMINICANA

DESARROLLO FRONTERIZO

DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO FRONTERIZO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2021

Eje Estratégico 2: Desarrollo de Competencias y Promoción de la Cultura Fronteriza

Objetivo Estratégico: Fortalecer las capacidades, la apreciación cultural y el bienestar social en las comunidades fronterizas

Departamento: Desarrollo Social y Comunitario

1 Estrategia	2 Resultado Esperado	3 Producto(s)	4 Indicador	5 Línea Base (2020)	6 Meta	7 Medio de Verificación	8 Responsable	9 No.	10 Actividades	11 Involucrados	11 Cronograma												12 Recursos					
											Cronograma																	
											T-I			T-II			T-III			T-IV								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
DEPARTAMENTO DE DESARROLLO SOCIAL Y COMUNITARIO																												
Programa de capacitación y formación integral	Creadas las capacidades para la generación de Ingresos	Programa de Fomento de la Artesanía	# de Talleres Realizados	1 Taller de Artesanía	6 Talleres de Artesanía	Registro de Participantes Certificados Informes Publicaciones	Enc. Departamento de Desarrollo Social y Comunitario	1	Definir programa y presupuesto.	Director General Div. Coop. Intl.															297,000.00			
			# de Participantes	20 participantes	120 participantes			2	Conformar equipo de apoyo.	Instituciones Aliadas																		
			# de Provincias Beneficiadas	1 Provincia	6 Provincias			3	Identificar beneficiarios.	Promotores/DDSyC																		
								4	Gestionar logística e insumos requeridos.	Dir. Adm. Financiera Div. Compras																		
								5	Ejecutar plan.	Enc. Regionales/Provin. DDSyC/Promotores																		
								6	Entrega de certificados.	Director General Protocolo																		
								7	Elaborar y remitir informe.	Div. Planes, Programas y Proyectos																		
		Talleres de Manualidades	# de Talleres Realizados	N/A	7 Talleres de Manualidades	Registro de Participantes Certificados Informes Publicaciones	Enc. Departamento de Desarrollo Social y Comunitario	1	Definir programa y presupuesto.	Director General Div. Coop. Intl.																297,000.00		
			# Mujeres Beneficiadas	N/A	7 Talleres de Manualidades			2	Conformar equipo de apoyo.	Instituciones Aliadas																		
			# Provincias Beneficiadas	N/A	7 Provincias			3	Identificar beneficiarios.	Promotores/DDSyC																		
								4	Gestionar logística e insumos requeridos.	Dir. Adm. Financiera Div. Compras																		
								5	Ejecutar plan.	Enc. Regionales/Provin. DDSyC/Promotores																		
								6	Entregar certificados.	Director General Protocolo																		
								7	Elaborar y remitir informe.	Div. Planes, Programas y Proyectos																		
		Talleres de Formación para el Empleo	# de Talleres Realizados	N/A	3 Programas de Formación Técnica Ofertados	Registro de Participantes Certificados Informes Publicaciones	Enc. Departamento de Desarrollo Social y Comunitario	1	Identificar necesidades y oferta de capacitación.	Div. de Evaluación y Capacitación																312,500.00		
			# Participantes	N/A	60 Participantes			2	Coordinar apoyo Inter-institucional.	Div. Coop. Int.																		
			# Provincias Beneficiadas	N/A	3 Provincias Beneficiadas			3	Elaborar Plan de Capacitación.	Dpto. Des. Social y Comunitario																		
								4	Identificar beneficiarios.	Promotores/DDSyC																		
								5	Ejecutar Plan de Capacitación.	Enc. Regionales/Provin. DDSyC/Promotores																		
								6	Entregar certificados.	Director General Protocolo																		
								7	Elaborar y remitir informe.	Div. Planes, Programas y Proyectos																		

1	2	3	4	5	6	7	8	9		10	11				12						
Estrategia	Resultado Esperado	Producto(s)	Indicador	Línea Base (2020)	Meta	Medio de Verificación	Responsable	No.	Actividades	Involucrados	Cronograma				Recursos						
											T-I	T-II	T-III	T-IV							
		Encuentro de Líderes del Voluntariado Juvenil DGDF	# Participantes	0	70 Participantes	Registro de Participantes Certificados Informes Publicaciones	Enc. Departamento de Desarrollo Social y Comunitario	1	Conformar comité gestor.	Director General											
								2	Elaborar programa.	Comité gestor											
								3	Diseñar material didáctico/gráfico en formatos impreso/digital.	Comité gestor											
			4	Gestionar participación de líderes, facilitadores y conferencistas.	Comité gestor																
			5	Adquirir trofeos, distintivos, materiales e insumos.	Dir. Adm y Fin. Div. Compras																
			6	Gestionar Logística (salón, transporte, almuerzos)	Dir. Adm y Fin. Div. Compras																
			7	Promocionar evento.	Div. Comunicaciones																
			8	Realizar Encuentro.	Comité Gestor																
			9	Elaborar y remitir informe. Renovar/Establecer alianzas con instituciones vinculadas.	Div. Planes, Programas y Proyectos Director General																
		1	Conformar comité gestor.	Director General																	
		2	Definir criterios para otorgamiento de becas.	Comité gestor																	
		3	Realizar llamado a concursar.	Comité gestor																	
		4	Seleccionar beneficiarios.	Comité gestor																	
		5	Entregar certificados de beca.	Director General Dir. Adm. Financiera																	
		6	Realizar pagos.	Div. Presupuesto																	
		7	Participar en evento de graduación.	Director General Div. Planes, Programas y Proyectos																	
		8	Elaborar y remitir informes.	Director General																	
		Programa Cultural de la DGDF	Impulsados el Arte y la Cultura en las comunidades fronterizas	Concurso de Arte (Literario, Pintura otros)	# de Concursos para promoción de Arte y Cultura desarrollados	2019 Actividades Culturales apoyadas en Gozuela, Villa Sinda, San Lorenzo, Manzanillo, Villa Vásquez, San Fernando y Carbonera	1 Concurso de Arte celebrado	Imágenes Notas de Prensa Publicaciones Informes	Enc. Departamento de Desarrollo Social y Comunitario	1	Conformar Comité Gestor.	Director General									
2	Elaborar programa.									Comité gestor											
3	Hacer convocatoria.									Comité gestor											
4	Preparar Logística									Dir. Adm. y Fin.											
5	Promocionar evento.									Div. Comunicaciones											
6	Desarrollar evento.									Comité gestor											
7	Publicar resultados.									Comité gestor											
8	Elaborar y remitir informe.									Div. Planes, Programas y Proyectos											
1	Conformar Comité Gestor.			Director General																	
2	Elaborar programa.			Comité gestor																	
3	Hacer convocatoria.			Comité gestor																	
4	Preparar Logística			Dir. Adm. y Fin.																	
5	Promocionar evento.			Div. Comunicaciones																	
6	Desarrollar evento.			Comité gestor																	
7	Publicar resultados.			Comité gestor																	
8	Elaborar y remitir informe.	Div. Planes, Programas y Proyectos																			

